

Рассмотрено и одобрено
на заседании
педагогического совета
Протокол от 01.04.2015 №5

Приложение №__

Утверждено

приказом МАОУДО «ДХШ №2»

«07» 04. 2015 г. № 60

Директор

Н.Н. Долгих



**Правила
внутреннего распорядка для обучающихся
муниципального автономного образовательного
учреждения дополнительного
образования
«Детская художественная школа № 2» Города Томска
(МАОУДО «ДХШ № 2»)**

1. Общие положения

- 1.1. Правила внутреннего распорядка для обучающихся МАОУДО «ДХШ №2» (далее Школы) регламентируют права, обязанности и ответственность сторон образовательного процесса, порядок применения поощрения и мер дисциплинарного взыскания.
- 1.2. Правила внутреннего распорядка имеют целью способствовать укреплению учебной дисциплины, рациональному использованию учебного времени, повышению качества образовательного процесса.
- 1.3. Учебно-воспитательный процесс в Школе строится с учетом интересов, склонностей и способностей обучающихся в совместной с ними деятельности преподавателей и их родителей на принципах взаимоуважения и сотрудничества.
- 1.4. Правила внутреннего распорядка для обучающихся МАОУДО «ДХШ №2» утверждаются директором с учетом мнения педагогического совета Школы.

2. Права и обязанности обучающихся

Обучающиеся Школы имеют право на:

- 2.1. создание для них необходимых организационно-педагогических условий в целях получения полноценного образования в Школе;
- 2.2. выбор программы обучения и преподавателя, исходя из возможностей Школы;
- 2.3. получение ими на договорной основе дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами Школы;
- 2.4. использование учебно-материальной базы Школы;
- 2.5. защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности в Школе;
- 2.6. переход в установленном порядке в другую Школу, класс.

Обучающиеся обязаны:

- 2.7. выполнять устав Школы, Правила внутреннего распорядка для обучающихся, требования работников Школы, если они не противоречат уставу Школы;

- 2.8. выполнять все требования учебного плана и образовательных программ;
- 2.9. посещать все предусмотренные расписанием занятия, в полном объеме и в установленные сроки выполнять учебные задания, проходить текущую и итоговую аттестацию;
- 2.10. участвовать в культурно-просветительной деятельности класса, Школы;
- 2.11. беречь здание, оборудование и имущество Школы, бережно относиться к результатам труда других людей, своим и чужим вещам, экономно расходовать электроэнергию и воду;
- 2.12. соблюдать установленные в Школе правила по технике безопасности, санитарии и гигиене;
- 2.13. соблюдать нормы нравственности, культуру поведения и общения;
- 2.14. уважать права и считаться с интересами других обучающихся и работников Школы, не подвергать опасности их здоровье и жизнь.

3. Общие правила поведения

- 3.1. Учащийся должен приходить в Школу за 10-15 минут до начала занятий, чистый и опрятный, снимать в гардеробе верхнюю одежду, занимать свое рабочее место и готовить все необходимые учебные принадлежности к предстоящему уроку.
- 3.2. Нельзя приносить в Школу и на ее территорию с любой целью и использовать любым способом оружие, взрывчатые, взрыво- или огнеопасные вещества; спиртные напитки, наркотики, другие одурманивающие средства, а также токсичные вещества и яды.
- 3.3. Нельзя без разрешения педагогов уходить из школы и с ее территории в урочное время. В случае пропуска занятий учащийся должен предъявить преподавателю справку от врача или записку от родителей (лиц, их заменяющих) о причине отсутствия на занятиях. Пропускать занятия без уважительных причин не разрешается.
- 3.4. Учащийся Школы должен проявлять уважение к старшим, заботиться о младших. Школьники уступают дорогу взрослым, мальчики (юноши) — девочкам (девушкам).
- 3.5. Учащиеся должны беречь имущество Школы, аккуратно относиться как к своему, так и к чужому имуществу.

4. Поведение на занятиях

- 4.1. При входе педагога в класс учащиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как педагог, ответив на приветствие, разрешит сесть.
- 4.2. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать товарищей от занятий посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку делами. Урочное время должно использоваться учащимися только для учебных целей.
- 4.3. Если во время занятий учащемуся необходимо выйти из класса, то он должен получить разрешения педагога.
- 4.4. Учащийся вправе покинуть класс, только когда учитель объявит об окончании занятий.

5. Поведение до начала, в перерывах и после окончания занятий

- 5.1. Во время перерывов (перемен) учащийся обязан:
- навести чистоту и порядок на своем рабочем месте;
 - выйти из класса;
 - выполнять требования педагога и работников Школы;
 - помочь подготовить класс по просьбе педагога к следующему уроку.

5.2. Учащимся запрещается:

- бегать по коридорам, вблизи оконных проемов, стеклянных витрин и в других местах, не приспособленных для игр;
- толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу;
- употреблять непристойные выражения и жесты, шуметь, мешать отдыхать другим.

5.3. Дежурный по классу:

- после окончания занятий производит усиленную уборку класса

6. Поведение на экскурсиях (пешеходных и автобусных).

- 6.1. Важно прослушать инструктаж о предстоящей экскурсии.
- 6.2. При проведении пешеходной экскурсии обучающиеся должны сохранять построение группы, всегда соблюдать правила дорожного движения..
- 6.3. Обучающиеся должны идти по тротуару или пешеходным дорожкам, по обочине дороги, не выходя на проезжую часть.
- 6.4. С целью соблюдения правил личной безопасности, не следует без разрешения педагога выходить из строя с целью что-нибудь посмотреть или что-нибудь купить, т.к. можно отстать или попасть в ситуацию, опасную для здоровья и жизни.
- 6.5. Обучающиеся должны вернуться в полном составе к Школе.
- Те же правила необходимо соблюдать при проведении автобусных экскурсий и при поездках за город.

7. Поощрения и дисциплинарное воздействие

7.1. За безупречную учебу, успешное участие в олимпиадах, выставках, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности учащиеся могут быть награждены грамотами, благодарственными письмами, дипломами, а также подарками.

7.2. За нарушение устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Школы к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

меры воспитательного характера;
дисциплинарные взыскания.

7.3. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Школы, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Школе, осознание учащимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств учащегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

7.4. К учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

замечание;
выговор;
отчисление из Школы.

7.5. Применение дисциплинарных взысканий

7.5.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося, пребывания его на каникулах, но не более семи учебных дней со дня представления директору Школы мотивированного мнения педсовета в письменной форме.

7.5.2. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

7.5.3. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору Школы того или иного участника образовательных отношений.

7.5.4. При получении письменного заявления о совершении учащимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарного проступка.

7.5.5. В случае признания учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

7.5.6. Отчисление учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, учащийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в Школе оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Школы.

7.5.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей.

7.5.8. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом учащийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в Школе. Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

7.5.9. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

7.5.10. Директор Школы имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, его родителей (законных представителей).

8. Защита прав учащихся

8.1. В целях защиты своих прав учащиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

направлять в органы управления Школы обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся;
использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

9. Заключительные положения.

9.1. Настоящие Правила действуют на территории Школы и распространяются на все мероприятия, проводимые в ней.

9.2. За нарушение настоящих Правил и Устава Школы обучающиеся привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством РФ.

9.3. Настоящие Правила размещаются на сайте Школы.