

Рассмотрено и одобрено
на заседании
педагогического совета
Протокол от 17.06.19 № 8

Утверждено
приказом МАОУДО «ДХШ №2»
« 17 » июня 2019 № 194
Директор Л.Е. Лукашенко

Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным препрофессиональным программам в Муниципальном автономном образовательном учреждении дополнительного образования «Детская художественная школа №2» Города Томска (МАОУДО «ДХШ № 2»)



I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с изменениями, внесенными в Закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании», и на основании федеральных государственных требований, установленных к минимуму содержания, структуре и условиям реализации этих программ, а также срокам их реализации (далее по тексту - ФГТ), Уставом МАОУДО «ДХШ №2» (далее Школа) и регламентирует содержание и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся Школы.
2. Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы обучающихся по дополнительным предпрофессиональным программам в области изобразительного искусства.
3. Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности обучающихся по окончании полугодий учебного года, при этом во втором полугодии - по каждому учебному предмету.
4. Основными формами промежуточной аттестации являются: экзамен, зачет, контрольный урок. Контрольные уроки и зачеты в рамках промежуточной аттестации проводятся в конце учебных полугодий в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет. Экзамены проводятся за пределами аудиторных учебных занятий, т.е. по окончании проведения учебных занятий в учебном году, в рамках промежуточной (экзаменационной) аттестации.
5. Реализация образовательных программ в области искусств предусматривает проведение для обучающихся консультаций с целью их подготовки к контрольным урокам, зачетам, экзаменам, творческим конкурсам.
6. Экзамены, контрольные уроки, зачеты могут проходить в виде просмотров, выставок, письменных работ, устных опросов и т.д..
7. При проведении промежуточной аттестации обучающихся планируется не более четырех экзаменов и шести зачетов в учебном году.
8. По завершении изучения учебного предмета (полного его курса) аттестация обучающихся проводится в форме экзамена в рамках промежуточной (экзаменационной) аттестации или зачета в рамках промежуточной аттестации с обязательным выставлением оценки, которая заносится в свидетельство об окончании образовательного учреждения.
9. Для аттестации обучающихся образовательным учреждением разрабатываются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить приобретенные обучающимися знания, умения и навыки. Фонды оценочных средств утверждаются методическим советом образовательного учреждения.

10. Фонды оценочных средств должны соответствовать целям и задачам образовательной программы в области искусств и ее учебному плану. Фонды оценочных средств призваны обеспечивать оценку качества приобретенных обучающимися знаний, умений, навыков. С целью обеспечения подготовки обучающихся к промежуточной (экзаменационной) аттестации путем проведения консультаций по соответствующим учебным предметам, рекомендуется в учебном году использовать резервное время после окончания учебных занятий.
11. Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающегося, ее корректировку и проводится с целью определения:
 - качества реализации образовательного процесса;
 - качества теоретической и практической подготовки по учебному предмету;
 - уровня умений и навыков, сформированных у обучающегося на определенном этапе обучения.

II. Планирование промежуточной аттестации

1. При планировании промежуточной аттестации по учебным предметам обязательной и вариативной частей учебного плана необходимо, чтобы по каждому учебному предмету в каждом учебном полугодии была предусмотрена та или иная форма промежуточной аттестации.
2. При выборе учебного предмета для экзамена образовательное учреждение может руководствоваться:
 - значимостью учебного предмета в образовательном процессе;
 - завершенностью изучения учебного предмета;
 - завершенностью значимого раздела в учебном предмете.В случае особой значимости учебного предмета, изучаемого более одного учебного года, возможно проведение экзаменов по данному учебному предмету в конце каждого учебного года.

III. Подготовка и проведение зачета и контрольного урока по учебным предметам

1. Условия, процедура подготовки и проведения зачета и контрольного урока по учебным предметам в рамках промежуточной аттестации и их содержание определяются программами учебных предметов. Зачет и контрольный урок проводятся в конце полугодий в счет объема времени, отводимого на изучение учебных предметов.
2. При проведении зачета качество подготовки обучающегося фиксируется в зачетных ведомостях словом «зачет». При проведении дифференцированного зачета и контрольной работы качество подготовки обучающегося оценивается по пятибалльной шкале. 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

IV. Подготовка и проведение экзамена по учебному предмету

1. Экзамены проводятся в период промежуточной (экзаменационной) аттестации, время проведения которой устанавливается графиком учебного процесса. На каждую промежуточную (экзаменационную) аттестацию составляется утверждаемое директором Школы расписание экзаменов, которое доводится до сведения обучающихся и педагогических работников не менее чем за две недели до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации.
2. К экзамену допускаются обучающиеся, полностью выполнившие все учебные задания по учебным предметам, реализуемым в соответствующем учебном году.
3. При составлении расписания экзаменов следует учитывать, что для обучающегося в один день планируется только один экзамен. Интервал между экзаменами для обучающегося должен быть не менее двух-трех календарных дней. Первый экзамен может быть проведен в первый день промежуточной (экзаменационной) аттестации.
4. Экзаменационные материалы составляются на основе программы учебного предмета и охватывают ее наиболее актуальные разделы, темы, или те или иные требования к

уровню навыков и умений обучающегося. Экзаменационные материалы должны полно отражать объем проверяемых теоретических знаний, практических умений и навыков. Содержание экзаменационных материалов разрабатываются преподавателем соответствующего учебного предмета, обсуждаются на заседаниях методического совета и утверждаются заместителем директора по учебной работе не позднее, чем за месяц до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации.

5. При проведении экзамена по теоретическим или историческим учебным предметам могут быть применены вопросы, практические задания, тестовые задания. При этом формулировки вопросов и тестовых заданий должны быть четкими, краткими, понятными, исключая двойное толкование. До экзамена содержание экзаменационных заданий обучающимся не сообщается.
6. В начале соответствующего учебного полугодия обучающимся сообщается вид проведения экзамена по учебному предмету (просмотр, выставка, письменная работа, устный опрос и т.д.).
7. Основные условия подготовки к экзамену:
 - а) Школа определяет перечень учебно-методических материалов, наглядных пособий, материалов справочного характера и др., которые рекомендованы педагогическим советом образовательного учреждения к использованию на экзамене;
 - б) к началу экзамена должны быть подготовлены те или иные документы:
 - экзаменационные билеты;
 - практические задания;
 - наглядные пособия, материалы справочного характера, рекомендованные к использованию на экзамене методическим советом;
 - экзаменационная ведомость.
8. Экзамен принимается двумя-тремя преподавателями, в том числе преподавателем, который вел учебный предмет, кандидатуры которых были согласованы с педагогическим советом и утверждены руководителем образовательного учреждения.
9. На выполнение задания по билету обучающимся отводится заранее запланированный объем времени (по теоретическим и историческим учебным предметам - не более одного академического часа).
10. Критерии оценки качества подготовки обучающегося должны позволить:
 - определить уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного учебной программой по учебному предмету;
 - оценить умение обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
 - оценить обоснованность изложения ответа;
 - качество подготовки обучающегося оценивается в баллах. 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).
11. Оценка, полученная на экзамене, заносится в экзаменационную ведомость (в том числе и неудовлетворительная).
12. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
13. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. По завершении всех экзаменов допускается передача экзамена, по которому обучающийся получил неудовлетворительную оценку.
14. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету не более двух раз: до окончания учебного года – преподавателю данного предмета, до 20 сентября следующего учебного года – комиссии, которая создается для проведения промежуточной аттестации во второй раз.

15. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, по усмотрению их родителей (законных представителей) переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам, или отчисляются из Школы.

V. Порядок выставления оценок в свидетельство

1. В Свидетельство об освоении дополнительной предпрофессиональной программы в области изобразительного искусства вносятся итоговые оценки по всем учебным предметам обязательной и вариативной части, которые изучал обучающийся за весь нормативный срок освоения программы, а также отдельно оценки, полученные на итоговой аттестации (выпускных экзаменах).
2. Итоговая аттестация выпускников является обязательной и представляет собой форму контроля (оценки) освоения выпускниками дополнительной предпрофессиональной программы в соответствии с федеральными государственными требованиями, установленными к минимуму содержания, структуре и условиям реализации указанной программы, а также срокам её реализации.
3. Итоговая аттестация не может быть заменена оценкой качества освоения дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы на основании итогов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося.
4. По завершении изучения предметной области, учебного предмета (полного его курса) учебного плана аттестация обучающихся проводится в форме экзамена в рамках промежуточной (экзаменационной) аттестации или зачета в рамках промежуточной аттестации с обязательным выставлением итоговой оценки, которая заносится в Свидетельство об окончании образовательного учреждения.
5. Итоговую оценку выставляет преподаватель, ведущий учебный предмет в данном классе, а в случае его отсутствия заместитель директора по учебной работе или директор.
6. Все преподаватели школы несут дисциплинарную ответственность при выставлении итоговых оценок; своевременное информирование родителей (законных представителей) обучающихся о текущей и промежуточной успеваемости на родительских собраниях, приглашая родителей в школу.
7. Заместитель директора по учебной работе осуществляет постоянный контроль за оценочной сферой деятельности педагогического коллектива, принимает все меры к разрешению спорных и конфликтных ситуаций, считая безусловным приоритетом, законные интересы обучающихся.
8. Итоговая оценка предметной области «История искусств» выставляется в Свидетельство как округленное по законам математики до целого числа среднее арифметическое годовых оценок за весь нормативный срок обучения (например, «4,5» – округляется до «5», а «4,2» – до «4»).
9. Итоговая оценка по предметным областям «Художественное творчество», «Пленэр», а также по предметам вариативной части учебного плана выставляется в Свидетельство по итогам последнего года обучения (экзамен, контрольная работа, просмотр, дифференцированный зачет, отчетная выставка, устный опрос, тестирование и т.д.).
10. В случае несогласия с выставленной итоговой оценкой по учебному предмету родители (законные представители) обучающегося имеют право письменно обратиться к директору школы с просьбой о проверке ее объективности. Для пересмотра оценки, на основании письменного заявления родителей, приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая в присутствии родителей обучающегося определяет соответствие выставленной оценки по предмету фактическому уровню знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.